

محضر الاجتماع مجلس الإدارة الثالث عشر من العام ٢٠٢٥ م

الحمد لله والصلاة والسلام على رسول الله وبعد ...

تمهيد

إيماناً من مجلس إدارة الجمعية بأهمية الاطلاع على نتائج الاستبيانات وتحليلها واتخاذ قرارات بشأنها وأن ذلك يعد من أقوى أدوات :

١. تحسين الحوكمة والشفافية.
٢. تحديد أولويات المشاريع المستقبلية (التوجه الاستراتيجي).
٣. زيادة المشاركة في أعمال الجمعية من قبل أعضاء الجمعية العمومية والمستقلين من خارجها.
٤. رفع الرضا الوظيفي، تقليل دوران الموظفين وتحفيز الأداء.
٥. تعزيز الثقة والمصداقية لدى المتبرعين.
٦. تطوير قنوات التواصل.
٧. تنوع مصادر الدعم من خلال معرفة رغبات المتبرعين المحتملين.
٨. تطوير البرامج والخدمات بناء على احتياجات المستفيدين.
٩. قياس الأثر الاجتماعي.
١٠. ضمان العدالة والشمولية.

اجتمع مجلس إدارة الجمعية في يوم الاثنين ٢٤/٢/١٤٤٧ هـ الموافق ١٨/٠٨/٢٠٢٥ م في مقرها الكائن بمركز الأقصى للأعمال في تمام الساعة ٢:٣٠ مساءً وناقش جدول الأعمال التالي:

جدول الأعمال

عرض الاستبيانات الخاصة بأعضاء الجمعية العمومية والمتبرعين للجمعية ومستفيديها وموظفيها والتحليلات الخاصة بكل استبانة على حدة.

قرارات وتوصيات الاجتماع

أولاً: استبيان أعضاء الجمعية العمومية:

اطلع المجلس على نتائج وتحليل الاستبيان وقرر ما يلي:

١. زيادة التواصل مع الأعضاء ونشر الأخبار وتقارير المنجزات الشهرية والمبادرات التطوعية في حينها.
٢. تنظيم لقاء ودي للتعارف وزيادة الألفة والمحبة بين الأعضاء.

ثانياً: الاستبيان الخاص بالمتبرعين للجمعية:

اطلع المجلس على نتائج وتحليل الاستبيان وقرر ما يلي:

١. تكثيف إرسال التقارير الخاصة بالمشاريع المدعومة من المتبرع على جواله.
٢. اشعار المتبرعين بالأثر الذي تحدثه تبرعاتهم على المستفيدين.
٣. توسيع دائرة المستفيدين من خدمات الجمعية وتنوع المشاريع المقدمة لهم.

ثالثاً: الاستبيان الخاص بموظفي الجمعية:

اطلع المجلس على نتائج وتحليل الاستبيان وقرر تكليف الإدارة التنفيذية بالعمل على ما يلي:

١. الاستفادة من مكاتب الاستشارات الإدارية لتحليل وضع الجمعية بهدف تحسين العمل واستثمار جميع الموارد المتاحة وتطوير العمليات الإدارية الداخلية لزيادة فاعلية الموظفين وتحسين كفاءتهم.
٢. اجتماعات (دورية أسبوعية شهرية) لتقييم الوضع العام لفريق العمل بهدف التأكد من سير العمل بشكل صحيح للوجهة الصحيحة بالإضافة إلى خطط شهرية للموظفين وفق الخطة التشغيلية مع وجود آليات واضحة ومتفق عليها للمحاسبة على التقصير والمكافأة على الإنجاز.
٣. استثمار خبرات أعضاء الجمعية العمومية بحسب استعدادهم ووقت فراغهم ونقلها لفريق عمل الجمعية.
٤. دورات تطويرية لكل فرد في المنشأة..
٥. مراعاة التسلسل الإداري وصلاحيات كل موظف ووصفه الوظيفي قبل إسناد المهام والأعمال.

رابعاً: الاستبيان الخاص بمستفيدي الجمعية:

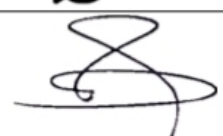
اطلع المجلس على نتائج وتحليل الاستبيان وقرر ما يلي:

١. رفع قيمة المساعدات المالية بحسب قدرة الجمعية وما يرد إليها من زكاة مال.

٢. المسارعة في إنجاز مشروع تأمين المستلزمات الغذائية للأسر المحتاجة لتلبية احتياجات الأسر.

خامساً: أوصى المجلس الإدارة التنفيذية للجمعية بالاستمرار في جمع الاستبانات من المستفيدين والمتبرعين وتنوع الشرائح المرسله إليها الاستبانة لتجويد العمل والتحسين المستمر وعرض النتائج بشكل دوري على المجلس لاتخاذ قرارات بشأنها.

وعلى ذلك جرى التوقيع.

اعتماد أعضاء مجلس الإدارة			
م	الاسم	الصفة	التوقيع
١	حمدان محمد الجفني	نائب رئيس مجلس الادارة	
٢	د. أحمد علي العتيبي	عضو مجلس الادارة	
٣	محمد سعد الغامدي	عضو مجلس الإدارة	
٤	يحيى محمد باحشوان	عضو مجلس الادارة	

رئيس مجلس إدارة
جمعية نماء المكية للسقاية والرفادة


د. عبد العزيز محمد الغامدي

SA53 8000 0451 6080 1555 5505

SA19 1000 0013 3000 0178 2307

X @ f NmaMakkyah

info@nmamakkyah.sa

055 233 6565 – 055 233 7575 – 055 233 9898

**لتنمية
مستدامة**